

СОГЛАСОВАНО

Председатель  
профсоюзного комитета

  
О.Ю. Безмозгая  
«01» декабря 2016 год

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ СОШ №22

  
О.А. Чиганцева  
«01» декабря 2016 год

## СОГЛАШЕНИЕ № 1

### о внесении изменений в коллективный договор

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 22  
ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИИ В. Е. ЕДАМЕНКО Приморско-Ахтарский район в г.  
Приморско-Ахтарске (далее МБОУ СОШ №22), в лице директора Чиганцевой  
Ольги Александровны, и работники МБОУ СОШ № 22, в лице их представителя  
– председателя профкома Безмозгой Ольги Юрьевны пришли к соглашению о  
нижеследующем:

**I.** Внести дополнения в коллективный договор в раздел III «РАБОЧЕЕ  
ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА» пункт 3.29:

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 мая 2016 года № 644 «Об утверждении Порядка предоставления педагогическим работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, длительного отпуска сроком до одного года», дополнить коллективный договор приложением № 5 «О порядке и условиях предоставления педагогическим работникам длительного отпуска сроком до одного года» изложив его в следующей редакции:

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 мая 2016 года № 644 «Об утверждении Порядка предоставления педагогическим работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, длительного отпуска сроком до одного года» и устанавливает порядок и условия предоставления длительного отпуска сроком до одного года педагогическим работникам МБОУ СОШ № 22.

2. Педагогические работники образовательных организаций в соответствии со статьей 335 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктом 4 части 5 статьи 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы имеют право на длительный отпуск сроком до одного года (далее - длительный отпуск).

3. Право на длительный отпуск, не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы, имеют педагогические работники, педагог дополнительного образования, педагог-библиотекарь, педагог-психолог, преподаватель, социальный педагог, тьютор, учитель, учитель-логопед.

4. Продолжительность непрерывной педагогической работы устанавливается организацией в соответствии с записями в трудовой книжке или на основании других надлежащих образом оформленных документов, подтверждающих факт непрерывной педагогической работы.

5. В стаж непрерывной педагогической работы, дающей право на длительный отпуск, учитывается:

5.1. Фактически проработанное время замещения должностей педагогических работников по трудовому договору. Периоды фактически проработанного времени замещения должностей педагогических работников по трудовому договору суммируются, если продолжительность перерыва между увольнением с педагогической работы и поступлением на педагогическую работу, либо после увольнения из федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, при условии, что работе в указанных органах предшествовала педагогическая работа, составляет не более трех месяцев;

5.2. Время, когда педагогический работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность) (в том числе время вынужденного прогула при незаконном увольнении или отстранении от работы, переводе на другую работу и последующем восстановлении на прежней работе, время, когда педагогический работник находился в отпуске по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет);

5.3. Время замещения должностей педагогических работников по трудовому договору в период прохождения производственной практики, если перерыв между днём окончания профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования и днём поступления на педагогическую работу не превысил одного месяца.

6. Длительный отпуск предоставляется педагогическому работнику по его заявлению и оформляется приказом образовательной организации.

Заявление о предоставлении длительного отпуска работник направляет в администрацию за две недели (указать срок) до начала отпуска. В заявлении и приказе о предоставлении отпуска указываются дата начала и конкретная продолжительность длительного отпуска.

Срочный трудовой договор с педагогическим работником, принимаемым на работу на время исполнения обязанностей отсутствующего в связи с нахождением в длительном отпуске педагогического работника, заключается на период до выхода педагогического работника из длительного отпуска.

Длительный отпуск может быть разделен на части .

7. Отзыв педагогического работника из длительного отпуска работодателем допускается только с согласия педагогического работника. Не использованная в связи с этим часть отпуска должна быть предоставлена по выбору педагогического работника в удобное для него время.

8. Педагогический работник вправе досрочно выйти из длительного отпуска, предупредив работодателя о намерении прекратить нахождение в длительном отпуске не менее чем за месяц (указывается срок для предупреждения). При этом оставшаяся не использованной часть длительного отпуска педагогическому работнику не предоставляется.

9. В случае поступления нескольких заявлений о предоставлении длительного отпуска, в образовательной организации составляется график предоставления длительных отпусков.

10. Длительный отпуск предоставляется без сохранения заработной платы.

11. За педагогическим работником, находящимся в длительном отпуске, в установленном порядке сохраняется место работы (должность).

12. За педагогическим работником, находящимся в длительном отпуске, в установленном порядке сохраняется объем учебной (педагогической) нагрузки при условии, что за это время не уменьшилось количество часов по учебным планам, учебным графикам, образовательным программам или количество обучающихся, учебных групп (классов).

13. Во время длительного отпуска не допускается перевод педагогического работника на другую работу, а также увольнение его по инициативе работодателя, за исключением ликвидации образовательного учреждения.

14. Длительный отпуск подлежит продлению на число дней нетрудоспособности, удостоверенных листком нетрудоспособности, в случае заболевания педагогического работника в период пребывания в длительном отпуске, или по согласованию с работодателем переносится на другой срок.

Длительный отпуск не продлевается и не переносится, если педагогический работник в указанный период времени ухаживал за заболевшим членом семьи.

15. Педагогическим работникам, работающим по совместительству в образовательных организациях, длительный отпуск может быть предоставлен по соглашению с каждым работодателем одновременно как по основному месту работы, так и по совместительству. Для предоставления отпуска по работе по совместительству педагогический работник предъявляет заверенную копию приказа о предоставлении длительного отпуска по основному месту работы.

16. Время нахождения педагогического работника в длительном отпуске засчитывается в стаж работы, учитываемой при определении размеров оплаты труда в соответствии с установленной в образовательной организации системой оплаты труда.

**II.** Внести изменения в коллективный договор в раздел IV «ОПЛАТА И НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА» в следующий пункт:

4.1. Установить следующие соотношения частей заработной платы **50% и 50%**.

**III.** Внести дополнение в коллективный договор в раздел IV «ОПЛАТА И НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА» в следующий пункт:

4.7. – при награждении грамотой Министерства образования Краснодарского края.

**IV.** Внести дополнение в коллективный договор в раздел V «СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ И ЛЬГОТЫ» в следующий пункт:

5.3.1. Квотирование рабочих мест в МБОУ СОШ № 22 проводится в целях усиления социальной защищённости и оказания содействия трудовой занятости инвалидов. Квота составляет 2% от среднесписочной численности работников. Конкретное количество рабочих мест для инвалидов в пределах квоты ежегодно утверждается Постановлением администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

5.3.2. Квота - минимальное количество рабочих мест для инвалидов, испытывающих трудности в поисках работы, которых работодатель обязан устроить в данной организации, включая количество рабочих мест, на которых уже работают категории граждан, указанных в Законе от 08.02.2000 № 231-КЗ «О квотировании рабочих мест в Краснодарском крае».

5.3.3. К инвалидам, для которых осуществляется квотирование рабочих мест, относятся граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие на территории Краснодарского края, признанные в установленном порядке инвалидами, имеющие в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида рекомендации к труду.

5.3.4. Инвалидам, работающим в МБОУ СОШ № 22, работодатель создаёт необходимые условия труда в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

5.3.5. Количество и перечень рабочих мест для трудоустройства инвалидов, выделенные в счёт установленной квоты, утверждаются приказом директора МБОУ СОШ № 22

5.4. Условия и порядок квотирования рабочих мест:

5.4.1. После получения уведомления от администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район об установлении квоты для создания рабочих мест для инвалидов в течении месяца, а затем ежемесячно, не позднее 28 числа, направлять в центр занятости населения информацию о зарезервированных вакантных рабочих местах для трудоустройства инвалидов в счёт квоты, по выполнению установленной квоты.

5.4.2. Осуществлять учёт трудоустраивающихся а пределах установленной квоты инвалидов.

5.4.3. Направлять в центр занятости населения информацию о приёме на работу инвалидов на квотируемые рабочие места в трехдневный срок после заключения договора с инвалидом.

5.4.4. Квота вводится в действие по истечению месячного срока с момента уведомления МБОУ СОШ № 22.

5.4.5. На рабочие места, выделенные в счёт установленной квоты, трудоустраиваются инвалиды не зависимо от категории заболевания и и группы инвалидности при наличии у них индивидуальной программы реабилитации и рекомендаций к труду.

5.4.6. Трудоустройство инвалидов в счёт установленной квоты осуществляется как по направлению центра занятости населения, так и самостоятельно.

5.4.7. МБОУ СОШ № 22 имеет право запрашивать и получать от центра занятости населения необходимую информацию при осуществлении мероприятий по квотированию рабочих мест для приёма на работу инвалидов.

5.4.8. Квота считается выполненной, если на все зарезервированные в счёт установленной квоты рабочие места инвалиды трудоустроены в соответствии с трудовым законодательством либо сохранены рабочие места для работающих инвалидов.

**V. Внести изменения в приложении № 1 к коллективному договору « Правила внутреннего трудового распорядка для работников муниципального бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 22 имени Героя России В.Е. Едаменко» в раздел 3. Основные обязанности работников в следующий пункт:**

б) систематически, не реже одного раза в **три года**, повышать свою профессиональную квалификацию.

**VI. Внести изменения в приложении № 1 к коллективному договору « Правила внутреннего трудового распорядка для работников муниципального бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 22 имени Героя России В.Е. Едаменко» в раздел 4. Основные права работников образования в следующий пункт:**

4.6. Повышать свою педагогическую квалификацию не реже одного раза в **три года**.

Одобрено на общем собрании трудового коллектива.

Приложение: протокол профсоюзного собрания № 10 от 01.12.2016года.

Государственное казенное учреждение Краснодарского края "Центр занятости населения <i>Городского района</i> наименование муниципального образования	
Уведомительная регистрация коллективного договор, соглашения	
Дата <u>01.12.2016</u>	№ <u>10</u>
<i>Сергей Сергеевич</i> наименование должности, подпись, Ф.И.О.	



Прошито, пронумеровано и скреплено  
Печатно в количестве 5 листов  
Директор МБОУ СОШ № 22  
О.А. Чиганцева

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՐԹԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ՄԻՆԻՍՏԵՐԱՆ  
ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՐԹԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ՄԻՆԻՍՏԵՐԱՆԻ ԿԵՆՏՐԱԿԱԼ ՎԵՐԿՆԵՐԱԿԱՆ ԿՐԹԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆ