

Муниципальное казенное учреждение
«Центр поддержки образования»
ул. Ленина, 78
г. Приморско-Ахтарск, 353860
Телефон: (243) 3-19-38, факс: (243) 3-16-29
e-mail: primcro@yandex.ru;
ОГРН 1102347000150
ИНН 2347014571 КПП 234701001
17.02.2025 № 125

Справка-подтверждение

Дана Белых Людмиле Ивановне, учителю начальных классов МАОУ СОШ № 22 в том, что она на районном методическом объединении учителей начальных классов 03.11.2022 г. представила опыт работы (выступление) по теме: «Формы и приемы развития учебной мотивации у младших школьников».

Исполняющий обязанности директора МКУ ЦПО



В.А.Стрюков

Муниципальное казенное учреждение
«Центр поддержки образования»
ул. Ленина, 78
г. Приморско-Ахтарск, 353860
Телефон: (243) 3-19-38, факс: (243) 3-16-29
e-mail: primcpo@yandex.ru;
ОГРН 1102347000150
ИНН 2347014571 КПП 234701001
06.02.2025 № 94

Справка-подтверждение

Дана Белых Людмиле Ивановне, учителю начальных классов МАОУ СОШ № 22 в том, что она на районном методическом объединении учителей начальных классов 02.11.2023 г. представила опыт работы (выступление) по теме: «Современный подход к формированию смыслового чтения в начальной школе».

Исполняющий обязанности директора МКУ ЦПО



В.А.Стрюков

Муниципальное казенное учреждение
«Центр поддержки образования»
ул. Ленина, 78
г. Приморско-Ахтарск, 353860
Телефон: (243) 3-19-38, факс: (243) 3-16-29
e-mail: primcro@yandex.ru;
ОГРН 1102347000150
ИНН 2347014571 КПП 234701001
24.02.2025 № 149

Справка-подтверждение

Дана Белых Людмиле Ивановне, учителю начальных классов МАОУ СОШ № 22 в том, что она на районном методическом объединении учителей начальных классов 28.03.2024 г. представила опыт работы (мастер-класс) по теме: «Работа по развитию письменной речи младших школьников на уроках русского языка в системе развивающего обучения».

Исполняющий обязанности директора МКУ ЦПО



В.А.Стрюков



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРИМОРСКО-АХТАРСКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

от 17.03.2021г.

№ 151

г. Приморско-Ахтарск

Об экспертизе материалов образовательной деятельности

В связи с нарушениями в организации образовательной деятельности, низкими результатами обучения учащихся, выявленными в ходе плановых проверок МОН и МП КК образовательных организаций района в 2020-2021 учебном году, с целью организации работы по их устранению **п р и к а з ы в а ю :**

1. Методическому отделу МКУ ЦПО (В.В. Веревкина) в период с **22 марта по 2 апреля 2021г.:**

- осуществить методический аудит материалов по содержанию и качеству образования согласно приложению 1;
- оказать методическую и консультативную помощь ОО;

2. Утвердить состав экспертной группы для проведения аудита (приложение 2).

2. Руководителям ОО обеспечить предоставление материалов для аудита согласно приложению 1 (СОШ № 2, кабинет 25, здание нач. шк.) не позднее 23.03.2021г.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела общего образования Е.Д.Мамаеву.

Начальник управления образования



В.А. Ясиновская

Приложение № 1
к приказу управления образования
администрации муниципального образования
Приморско-Ахтарский район
от 17.03.2021г. № 151

**Перечень
материалов для проведения аудита
(предоставить не позднее 23.03.2021г.)**

ОО	Предоставить тетради:
СОШ № 1	Рабочие: мат. 4-е, рус.6-е
СОШ № 2	Рабочие: рус.5-е, 8-е
СОШ № 3	Контр.: хим. 8-е, рус. 2-е
СОШ № 4	Практич. и лаб.р.: физика 7-е
СОШ № 5	Практич. и лаб.р.: хим. 10-е Рабочие: истор.9-е
СОШ № 6	Контр.: алгебра 8-е Рабочие: рус.2-е
СОШ № 7	Рабочие: рус.7-е, матем. 4-е
ООШ № 8	Практич. и лаб.р.: биол. 9-е
СОШ № 9	Практич. и лаб.р.: физика 9-е
ООШ № 10	Разв. речи: 6-е. Контр.: рус.3-и
СОШ № 13	Рабочие: рус.7-е, 4-е
ООШ № 14	Практич. и лаб.р.: физика 8 Рабочие: мат.5-е
СОШ № 15	Рабочие: истор. 10-е Контр.: алгебра 11-е
ООШ № 16	Рабочие: рус. 3-и
ООШ № 17	Контр.: алг. 9-е Рабочие: матем.3-и
СОШ № 18	Разв. речи: 11-е Контр.: рус.3-и
СОШ № 22	Контр.: рус. 3-и Рабочие: матем. 4-е
ООШ № 34	Рабочие: истор.9-е; рус. 3-и

Приложение №2
к приказу управления образования
администрации муниципального образования
Приморско-Ахтарский район
от 17.03.2021г. № 151

Состав экспертной группы

1. Верёвкина В.В. – начальник методического отдела МКУ ЦПО
2. Гриценко Т.А. – методист МКУ ЦПО
3. Бойко Е.А. – методист МКУЦПО
4. Милаева С.Л. – руководитель РМО учителей 1-классов
5. Ряшенцева В.С. – руководитель РМО учителей 4 классов
6. Белых Л.И. – учитель начальных классов МБОУ СОШ № 22
7. Власова И.С. – учитель начальных классов МБОУ СОШ №4
8. Махинова Т.В. – учитель начальных классов МБОУ СОШ №13
9. Оплачко Г.Ф. – руководитель РМО учителей математики
10. Вороненко Г.В. – руководитель РМО учителей физики
11. Степанец – тьютор по химии
12. Бигдаш Н.И. – тьютор по обществознанию
13. Гращенкова А.М. – руководитель РМО учителей русского языка
14. Литвиненко С.В. – тьютор по русскому языку

**Международный педагогический портал «Солнечный свет»
(свидетельство о регистрации СМИ №ЭЛ ФС 77-65391)**

ВЫПИСКА из приказа № Н-03-29 от 29.03.2023

Приказываю

1. Включить в списки жюри следующих членов:

Белых Людмила Ивановна

Коротаяева Галина Викторовна

Мельникова Наталия Викторовна

Вера Васильевна Казанцева

Алексеева Людмила Вячеславовна

2. Технической группе педагогического портала «Солнечный свет» изготовить и выслать наградные документы следующим участникам:

ФИО	Организация	Номер сертификата
Белых Людмила Ивановна	МБОУ СОШ 22	4924707
Коротаяева Галина Викторовна	МБДОУ "Майский", корпус № 2	4924689
Мельникова Наталия Викторовна	МБОУ "Мисайловская СОШ 1, Загородная 2"	4924680

Вера Васильевна Казанцева	преподаватель	4924643
Алексеева Людмила Вячеславовна	МБОУ «Лицей 21	4924632

Главный редактор
Международного педагогического
портала «Солнечный свет»
(свидетельство о регистрации
СМИ №ЭЛ ФС 77-65391)



Космынина И.А.
29 марта 2023 г.



Международный образовательный портал «Солнечный Свет»
лицензия на осуществление образовательной деятельности № 9753-01
свидетельство о регистрации СМИ № 2011 ФС 77-66301

СЕРТИФИКАТ

подтверждает, что

Белых Людмила Ивановна

МБОУ СОШ-22

Город Приморско-Ахтарск

приняла активное участие в деятельности жюри
Международного педагогического портала «Солнечный свет» и
оказала профессиональную помощь в оценивании работ

Номер сертификата: СЖ4924707



29 марта 2023 г.
Председатель оргкомитета
Ирина Космина

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА
заседания МО учителей начальных классов МБОУ СОШ №22 города Приморско-
Ахтарска Краснодарского края
Протокол №2 от 08.11.2022

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ: «Приемственность основных направлений учителей начальной и основной школы в условиях реализации и усвоения ФГОС ООО»

СЛУШАЛИ:

Заслушали учителя 1 класса Белых Л.И. Она выступила перед коллегами с докладом по теме: «Особенности структуры урока в начальной школе в соответствии ФГОС». Людмила Ивановна отметила, что урок - главная составная часть учебного процесса. Учебная деятельность учителя и учащегося в значительной мере сосредотачивается на уроке. Вот почему качество подготовки учащихся по той или иной учебной дисциплине во многом определяется уровнем проведения урока, его содержательной и методической наполненностью,

В настоящее время все более актуальным в образовательном процессе становится использование в обучении приемов и методов, которые формируют умения самостоятельно добывать знания, собирать необходимую информацию, выдвигать гипотезы, делать выводы и умозаключения. А это значит, что у современного ученика должны быть сформированы универсальные учебные действия, обеспечивающие способность к организации самостоятельной учебной деятельности. Признанным подходом в обучении выступает системно - деятельностный, т.е. учение, направленное на решение задач проектной формы организации обучения, в котором важным является:

- применение активных форм познания: наблюдение, опыты, учебный диалог и пр.;
- создание условий для развития рефлексии — способности осознавать и оценивать свои мысли и действия как бы со стороны, соотносить результат деятельности с поставленной целью, определять своё знание и незнание и др.

Учебная деятельность включает в себя следующие компоненты:

- учебная задача;
- учебные действия;
- действия самоконтроля и самооценки.

Учебная деятельность - самостоятельная деятельность ученика по усвоению знаний, умений и навыков, в которой он изменяется и эти изменения осознает.

Учебная задача - цель, которую перед собой ставит ученик (Чему? Зачем?).

Учебное действие - система существенных признаков понятия или алгоритм (Как?).

Самоконтроль - определение правильности выполненного действия (Правильно?).

Самооценка - определение правильности выполненного действия (Хорошо? Можно лучше?).

Людмила Ивановна напомнила коллегам структуры различных типов уроков.

Решение:

Использовать в своей работе данную информацию.

Секретарь ШМО

Руководитель ШМО

Директор МАОУ СОШ №22



Л.Б.Николаева

Т.А.Дженжеря

А.С.Верещагина

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

заседания МО учителей начальных классов МБОУ СОШ №22 города Приморско-Ахтарска Краснодарского края

Протокол №3 от 06.01.2023

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ: «Развитие проектных навыков как одно из условий формирования УУД у младших школьников».

СЛУШАЛИ:

Заслушали педагога Белых Л.И. с выступлением «Развитие проектных навыков как одно из условий формирования УУД у младших школьников». Людмила Ивановна отметила, что, одной из приоритетных задач современной школы является создание необходимых полноценных условий для личностного развития каждого ребёнка, формирования активной позиции, субъективности учащегося в образовательном процессе. В связи с этим большое значение приобретает не только разработка и совершенствование нового учебного содержания, но и исключение из практики непродуктивных стилей и форм педагогического общения, методов обучения.

Ведущее место среди таких методов принадлежит сегодня методу проектов.

В качестве основных достоинств проектного метода по сравнению с традиционными, носящими репродуктивный характер, можно выделить следующие его особенности:

- высокую степень самостоятельности, инициативности учащихся и их познавательной мотивированности;
- развитие социальных навыков школьников в процессе групповых взаимодействий;
- приобретение детьми опыта познавательной деятельности;
- межпредметная интеграция знаний, умений и навыков.

Учитывая безусловные достоинства проектного метода и возрастные возможности младших школьников, реально и целесообразно его применение уже в начальном звене школьного образования.

В первом классе более приемлемы проекты прикладного характера, когда ребенок (чаще с помощью взрослых) своими руками создает что-то новое: поделки, рисунки, аппликации.

Во втором и четвертом классах я развиваю умения определять тему исследования, анализировать, сравнивать, формулировать выводы, оформлять результаты исследования.

Далее Людмила Ивановна поделилась с коллегами опытом работы по данной теме.

Решение:

Принять к сведению полученную информацию

Секретарь ШМО

Руководитель ШМО

Директор МАОУ СОШ №22



Л.Б.Николаева

Т.А.Дженжеря

А.С.Верещагина

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

заседания МО учителей начальных классов МБОУ СОШ №22 города Приморско-Ахтарска Краснодарского края

Протокол №4 от 29.03.2023

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ: «Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса».

СЛУШАЛИ:

Заслушали педагога Белых Л.И. Она выступила с презентацией по теме: «Как обобщить и систематизировать знания младших школьников по предмету "Русский язык"? Людмила Ивановна сообщила коллегам перечень умений, характеризующих достижение планируемых результатов русского языка и представила коллегам дидактическое пособие М.И. Кузнецовой «Готовимся к всероссийской проверочной работе по русскому языку». Она отметила, что обобщающее повторения направлено не на отработку (запоминание и воспроизведение) решения конкретных заданий (по типу и содержанию), которые могут встретиться в итоговой работе, а на осознанное обобщение и систематизацию освоенных знаний и способов действий. Главным условием эффективного обобщающего повторения является реализация требований ФГОС, связанных с развитием учебной самостоятельности и умения использовать полученные знания в любых ситуациях. Результатом становится осознанное применение освоенных в начальной школе знаний, умений и способов действий в знакомых и незнакомых ситуациях. В процессе повторения важно сформировать у учащихся потребность в оценке своих знаний, помочь детям осознать, насколько они овладели учебным материалом, сформировать потребность пополнения и корректировки своих знаний. Понимание учащимися значимости обобщающего повторения и итоговой оценки поможет им продемонстрировать свои достижения и при необходимости исправить свои ошибки при условии понимания причин затруднений.

Людмила Ивановна представила принципы отбора тренировочных и проверочных заданий и отметила, что в процессе повторения важно сформировать у учащихся потребность в оценке своих знаний, помочь детям осознать, насколько они овладели учебным материалом, сформировать потребность пополнения и корректировки своих знаний.

РЕШЕНИЕ: Принять к сведению и использовать в своей работе полученную информацию.

Секретарь ШМО

Руководитель ШМО

Директор МАОУ СОШ №22



Л.Б.Николаева

Т.А.Дженжеря

А.С.Верещагина

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

заседания МО учителей начальных классов МБОУ СОШ №22 города Приморско-Ахтарска Краснодарского края

Протокол №1 от 29.08.2023

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ: «Применение современных педагогических технологий в обучении младших школьников»

СЛУШАЛИ:

Заслушали учителя начальных классов Белых Л.И. Она выступила по теме: «Влияние современных технологий на повышение учебной и творческой мотивации обучающихся» Людмила Ивановна отметила, что перед каждым творчески работающим учителем непременно возникает множество проблем, над решением которых он трудиться порой всю свою педагогическую жизнь. К таким проблемам относится проблема развития и поддержания интереса детей к учению, проблема падения мотивации к учению. Введение новых технологий вносит радикальные изменения в систему образования: ранее ее центром являлся преподаватель, а теперь – учащийся. Это дает возможность каждому ученику обучаться в подходящем для него темпе и на том уровне, который соответствует его способностям.

Сейчас на помощь формирования положительной устойчивой мотивации к учебной деятельности пришли новые педагогические технологии:

- лично-ориентированная;
- технология уровневой дифференциации
- проблемное обучение;
- игровые;
- групповые;
- ИКТ;
- здоровьесберегающие;
- и другие.

Белых Л.И. поделилась с коллегами опытом работы по данной теме.

РЕШЕНИЕ:

Принять к сведению и использовать в работе полученную информацию.

Секретарь ШМО



Л.Б.Николаева

Руководитель ШМО



Т.А.Дженжеря

Директор МАОУ СОШ №22



А.С.Верещагина

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

заседания МО учителей начальных классов МБОУ СОШ №22 города Приморско-Ахтарска Краснодарского края

Протокол №2 от 09.11.2023

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ: «Обновление содержания общего образования посредством введения ФГОС НОО. Формирование универсальных учебных действий (УУД) в начальной школе в рамках ФГОС – 2».

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ

«Педагогическая компетентность: знакомство с документами, обеспечивающими реализацию обновлённых ФГОС, положениями и основными локальными актами». Научно-методическое сопровождение ФГОС: конструктор рабочих программ. Единая схема для составления рабочей программы. Составление рабочих программ по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности и дополнительного образования.

СЛУШАЛИ:

Заслушали педагога Белых Л.И., которая выступила по теме: «Педагогическая компетентность: знакомство с документами, обеспечивающими реализацию обновлённых ФГОС, положениями и основными локальными актами». Научно-методическое сопровождение ФГОС: конструктор рабочих программ. Единая схема для составления рабочей программы. Составление рабочих программ по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности и дополнительного образования. Педагоги обсудили данные вопросы и обменялись опытом своей работы. Белых Л.И., рассказала коллегам о прошедшем форуме регионального учебно-методического объединения педагогов начального общего образования по теме: «Начальная школа сегодня и завтра: современные ответы на вызовы времени». Белых Л.И. познакомила коллег с планом, материалами и резолюцией форума.

РЕШЕНИЕ:

Принять к сведению полученную информацию.

Секретарь ШМО

Руководитель ШМО

Директор МАОУ СОШ №22



Л.Б.Николаева

Т.А.Дженжеря

А.С.Верещагина

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

заседания МО учителей начальных классов МБОУ СОШ №22 города Приморско-Ахтарска Краснодарского края

Протокол № 3 от 09.01.2024

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ «Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса».

СЛУШАЛИ:

Заслушали педагога Белых Л.И. Она поделилась с коллегами опытом работы по теме: «Особенности использования цифровых информационных технологий, позволяющих формировать у школьников ключевые компетенции». Белых Л.И. сказала, что новая гуманистическая образовательная парадигма ставит перед образовательной системой важную задачу: подготовить образованного, творческого человека, умеющего адаптироваться к быстро меняющейся социально-экономической среде, рационально организующего самостоятельную деятельность. Изменения в образовательной системе нацелены на то, чтобы сделать ее более приспособленной к изменениям, происходящим в экономике, социальной жизни страны. Сегодня конкурентоспособность человека на рынке труда во многом зависит от его способности овладевать новыми технологиями, адаптироваться к изменяющимся условиям труда. Поэтому внедрение в учебный процесс инновационных технологий является определяющей чертой современного образования. К таким инновационным образовательным технологиям относятся информационные и коммуникационные технологии (ИКТ). Стратегия модернизации образования РФ также предполагает, что в основу обновленного содержания общего образования будут положены ключевые компетентности: «Основным результатом деятельности образовательного учреждения должна стать не система знаний, умений и навыков сама по себе, а набор заявленных государством ключевых компетенций в интеллектуальной, общественно – политической, коммуникативной, информационной и прочих сферах». А.В. Хуторским выделен следующий перечень ключевых образовательных компетенций как важнейших элементов общепредметного содержания образования: ценностно-смысловая, общекультурная, учебнопознавательная, информационная, коммуникативная, социально-трудовая, компетенция личностного самосовершенствования. Использование информационных технологий как средства развития ключевых компетентностей учащихся способствует:

- активизации познавательной деятельности, повышению качественной успеваемости школьников;
- достижению целей обучения с помощью современных электронных учебных материалов, предназначенных для использования на уроках в начальной школе;
- развитию навыков самообразования и самоконтроля у младших школьников; повышению уровню комфортности обучения;
- снижению дидактических затруднений у учащихся;
- повышению активности и инициативности младших школьников на уроке; развитию информационного мышления; формированию информационно-коммуникационной компетенции;

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 22
ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИИ В.Е. ЕДАМЕНКО**

ПРИКАЗ

«1» сентября 2021 года

№ 342

г. Приморско-Ахтарск

**«О создании и об организации работы ППК в МБОУ СОШ №22 в
2021-2022 учебном году»**

В соответствии с законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании, распоряжением Министерством Российской Федерации (Минпросвещения России) от 09 сентября 2019 года № Р-93 «Об утверждении примерного положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации», с целью обеспечения комплексной помощи детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья
п р и к а з ы в а ю :

1. Создать в МБОУ СОШ №22 Психолого-педагогический консилиум (ППК) на 2021-2022 учебный год
2. Утвердить состав ППК
Председатель – Белых Л.И.
Члены ППК:
Проценко Е.Г. – школьный педагог-психолог
Чиганцева О.А. – школьный логопед
Тюрина С.М. – учитель начальных классов
3. Председателю ППК организовать работу консилиума в соответствии с Положением о психолого-педагогическом консилиуме МБОУ СОШ №22.
4. Педагогам, специалистам, входящим в состав ППК, осуществлять свою деятельность в соответствии с утвержденным Положением ППК.
5. Ответственность за выполнение приказа возложить на Белых Л.И.



Директор МБОУ СОШ № 22

И.А. Комарова
И.А. Комарова

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 22
ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИИ В.Е. ЕДАМЕНКО**

ПРИКАЗ

«1» сентября 2022 года

№ 419

г. Приморско-Ахтарск

**«О создании и об организации работы ППК в МБОУ СОШ №22 в
2022-2023 учебном году»**

В соответствии с законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании, распоряжением Министерством Российской Федерации (Минпросвещения России) от 09 сентября 2019 года № Р-93 «Об утверждении примерного положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации», с целью обеспечения комплексной помощи детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья
п р и к а з ы в а ю :

1. Создать в МБОУ СОШ №22 Психолого-педагогический консилиум (ППК) на 2022-2023 учебный год
2. Утвердить состав ППК
Председатель – Белых Л.И.
Члены ППК:
Проценко Е.Г. – школьный педагог-психолог
Чиганцева О.А. – школьный логопед
Андреева И.В. – учитель начальных классов
3. Председателю ППК организовать работу консилиума в соответствии с Положением о психолого-педагогическом консилиуме МБОУ СОШ №22.
4. Педагогам, специалистам, входящим в состав ППК, осуществлять свою деятельность в соответствии с утвержденным Положением ППК.
5. Ответственность за выполнение приказа возложить на Белых Л.И.



Директор МБОУ СОШ № 22

И.А. Комарова

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 22
ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИИ В.Е. ЕДАМЕНКО**

ПРИКАЗ

«1» сентября 2023 года

№ 567

г. Приморско-Ахтарск

**«О создании и об организации работы ППК в МБОУ СОШ №22 в
2023-2024 учебном году»**

В соответствии с законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании, распоряжением Министерством Российской Федерации (Минпросвещения России) от 09 сентября 2019 года № Р-93 «Об утверждении примерного положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации», с целью обеспечения комплексной помощи детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья
п р и к а з ы в а ю :

1. Создать в МБОУ СОШ №22 Психолого-педагогический консилиум (ППК) на 2023-2024 учебный год
2. Утвердить состав ППК
Председатель – Белых Л.И.
Члены ППК:
Проценко Е.Г. – школьный педагог-психолог
Чиганцева О.А. – школьный логопед
Ершова С.И. – учитель начальных классов
3. Председателю ППК организовать работу консилиума в соответствии с Положением о психолого-педагогическом консилиуме МБОУ СОШ №22.
4. Педагогам, специалистам, входящим в состав ППК, осуществлять свою деятельность в соответствии с утвержденным Положением ППК.
5. Ответственность за выполнение приказа возложить на Белых Л.И.

И.о. директора МБОУ СОШ № 22

Т.В. Махинова



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 22
ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИИ В.Е. ЕДАМЕНКО**

ПРИКАЗ

«26 04 2023 года

№ 254

г. Приморско-Ахтарск

Об экскурсии в «Музей семьи Степановых» город Тимашевск

На основании плана воспитательной работы **п р и к а з ы в а ю :**

1. Организовать экскурсию в «Музей семьи Степановых» город Тимашевск учащихся 1 «В» класса в количестве 23 человек (список учащихся: приложение 1.)

Выезд от школы 30.04.2023 г. в 11.00 час, возвращение 30.04.2023 в 17.30 час.

2. Провести инструктажи с учащимися «О мерах безопасности в пути», «О мерах безопасности во время проведения мероприятия». (Ответственный классный руководитель Белых Л.И.)

3. Ответственность за жизнь, здоровье и безопасность во время следования к месту проведения мероприятия, во время проведения мероприятия и по пути следования обратно возложить на классного руководителя Белых Л.И.

4. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на классного руководителя Белых Л.И.

Директор МБОУ СОШ № 22



И.А.Комарова

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 22
ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИИ В.Е. ЕДАМЕНКО**

ПРИКАЗ

«14» октября 2023 года

№ 453

г. Приморско-Ахтарск

Об экскурсии в городской краеведческий музей

На основании плана воспитательной работы **п р и к а з ы в а ю** :

1. Организовать экскурсию в городской краеведческий музей учащихся 2 «В» класса в количестве 20 человек (список учащихся: приложение 1.)
Выход от школы 14.10.2023 г. в 13.00 час, возвращение 14.10.2023 в 15.30 час.
2. Провести инструктажи с учащимися «О мерах безопасности в пути», «О мерах безопасности во время проведения мероприятия». (Ответственный классный руководитель Белых Л.И.)
3. Ответственность за жизнь, здоровье и безопасность во время следования к месту проведения мероприятия, во время проведения мероприятия и по пути следования обратно возложить на классного руководителя Белых Л.И.
4. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на классного руководителя Белых Л.И.

И.о.директора МБОУ СОШ № 22



Т.В.Махинова

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 22
ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИИ В.Е. ЕДАМЕНКО**

ПРИКАЗ

«11» 03 2024 года

№ 105

г. Приморско-Ахтарск

О поездке в г. Краснодар

На основании плана воспитательной работы **п р и к а з ы в а ю** :

1. Организовать поездку в г. Краснодар в «Город профессий» учащихся 2 «В» класса в количестве 22 человек (список учащихся: приложение 1.)
Отъезд от школы 14.03.2024 г. в 9.00 час, возвращение 14.03.2024 в 22.00 час.

2. Провести инструктажи с учащимися о «Мерах безопасности во время движения в транспорте», «Мерах безопасности во время проведения мероприятия». (Ответственный классный руководитель Белых Л.И..)

3. Согласовать поездку с органами ГО ЧС, ГИБДД. (Ответственный классный руководитель Белых Л.И.)

4. Ответственность за жизнь, здоровье и безопасность во время следования к месту проведения мероприятия, во время проведения мероприятия и по пути следования обратно возложить на классного руководителя Белых Л.И.

5. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на классного руководителя Белых Л.И.

И.о. директора МБОУ СОШ № 22



Т.В.Махинова

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 22
ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИИ В.Е. ЕДАМЕНКО**

ПРИКАЗ

«19» декабря 2024 года

№ 581

г. Приморско-Ахтарск

О поездке в г. Краснодар

На основании плана воспитательной работы **п р и к а з ы в а ю :**

1. Организовать поездку в г. Краснодар, в Театр Драмы на представление «Сказка о Царе Салтане», учащихся 3 «В» класса в количестве 26 человек (список учащихся: приложение 1). Отъезд от школы 27.12. 2024 года в 08.00ч. 2). Приезд в школу 27.12. 2024г. в 19.00ч.

2. Провести инструктажи с учащимися о «Мерах безопасности во время движения в транспорте», «Мерах безопасности во время проведения мероприятия». (Ответственный кл. руководитель: Белых Л.И.)

3. Согласовать поездку с органами ГОЧС, ГИБДД. (Ответственный кл. руководитель: Белых Л.И.)

4. Ответственность за жизнь, здоровье и безопасность во время следования к месту проведения мероприятия, во время проведения мероприятия и по пути следования обратно возложить на классного руководителя Белых Л.И.

5. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на классного руководителя: Белых Л.И.

Директор МБОУСОШ № 22



А.С.Верещагина