

Утверждаю:

Приложение 2

Директор МБОУ СОШ № 22

к настоящему приказу

\_\_\_\_\_ А.С. Верещагина

№375 от 02.09.2024г

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

### **Положение о порядке проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в МБОУ СОШ № 22**

Цель: создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания, поиск новых форм обслуживания детей.

Основные задачи по организации питания:

- укреплять и модернизировать материальную базу помещений пищеблока МБОУ СОШ № 22;
- повысить культуру питания среди обучающихся и родителей ( законных представителей) в МБОУ СОШ № 22;
- обеспечить санитарно-гигиеническую безопасность питания в МБОУ СОШ № 22;
- проводить систематическую разъяснительную работу среди родителей (законных представителей) и обучающихся о необходимости приёма горячего питания.

#### **1. Организационно- аналитическая работа, информационное обеспечение**

<b>Основные мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Исполнители</b>
<b>1.</b> Назначение ответственных за организацию горячего питания в МБОУ СОШ № 22	До 01.09.2024	Директор школы А.С.Верещагина
<b>2.</b> Проведение мониторинга по охвату питания обучающихся	ежемесячно	Ответственный за организацию горячего питания Безмозгая О.Ю.
<b>3.</b> Административное совещание «обеспечение горячим питанием обучающихся 1-11 классов в школе»	Сентябрь	Ответственный за организацию горячего питания Безмозгая О.Ю.
<b>4.</b> Совещание при директоре школы «Результаты общественного контроля за питанием обучающихся»	1 раз в четверть	Председатель комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

5. Информирование Совета школы о результатах работы комиссии по контролю за организацией питания обучающихся	1 раз в полгода	Председатель комиссии по контролю за организацией питания обучающихся
6. Организация работы школьной комиссии по контролю за организацией питания обучающихся	В течение года	Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся
7. Осуществление ежедневного контроля за работой столовой администрацией школы, проведение целевых тематических проверок.	В течение года	Администрация школы
8. Оформление стендов : «Информация по питанию», «Поговорим о правильном питании».	В течение года	Классные руководители 1-11 классов

## 2. Методическое обеспечение

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Организация консультаций для классных руководителей 1-11 классов: «Культура поведения обучающихся во время приёма пищи, соблюдение санитарно-гигиенических требований»; «Организация горячего питания- залог сохранения здоровья».	В течение года	Администрация школы Классные руководители 1-11 классов
2. Обобщение и распространение положительного опыта по вопросам организации и развития школьного питания , внедрение новых форм обслуживания обучающихся.	В течение года	<b>Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся</b>

**3. Организация работы по улучшению материально- технической базы столовой, расширению сферы услуг для обучающихся и их родителей.**

<b>Основные мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Исполнители</b>
Косметический ремонт зала столовой	В течение года	Директор школы А.С. Верещагина Заведующий хозяйством Донченко Т.В.

**4. Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди обучающихся**

<b>Основные мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Исполнители</b>
1. Проведение классных часов о здоровом питании	1 раз в четверть	Классные руководители 1-11 классов
2. Анкетирование обучающихся: «Школьное питание»	декабрь	Классные руководители 4-11 классов
3. Воспитание культуры питания и здорового образа жизни средствами учебных предметов	Январь-февраль 2025г.	Учителя предметники
4. Анкетирование родителей «ваши предложения по развитию школьного питания»	Май 2025г.	Совет школы

**5. Работа по воспитанию культуры питания, пропаганда здорового образа жизни среди родителей обучающихся.**

<b>Основные мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Исполнители</b>
1. Проведение родительских собраний по темам: «Совместная работа семьи и школы по формированию здорового образа жизни», «Личная	Ноябрь, март	Классные руководители 1-11 классов

гигиена ребёнка»		
2. Индивидуальные беседы администрации об организации питания с родителями обучающихся	В течение года	Администрация школы

### **6. Ожидаемые результаты**

1. Пакет документов по организации школьного питания.
2. Обеспечение потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания.
3. Обеспечение доступности школьного питания.
4. Гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании.
5. Предупреждение ( профилактика) среди детей и подростков инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания.
6. Проведение материально-технической базы школьной столовой в соответствии с современными разработками и технологиями.
7. Пропаганда принципов здорового образа жизни и питания.
8. Организация образовательно- разъяснительной работы по вопросам здорового питания.
9. Улучшение здоровья школьников благодаря повышению качества школьного питания.